NÁRODNÝ ÚSTAV DETSKÝCH CHORÔB
Limbová 1, 833 40 Bratislava, Slovenská republika

Vnútorný poriadok

Kliniky detskej psychiatrie LF UK a NÚDCH

vydaný v zmysle Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 143/2023 Z.z. a č. 129/2025 Z.z. o obsahových náležitostiach vnútorného poriadku v zdravotníckom zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti v odbornom zameraní psychiatria a v odbornom zameraní detská psychiatria

Účinnosť od 01.09.2026

Účinnosť do:

Vydanie: 4

Výtlačok č.:

	Meno/ Pracovná funkcia	Dátum	*Podpis*
Vypracoval (spracovateľ):	**Mgr. Marta Jónásová** *vedúca sestra KDP*		
Posúdili:	**doc. MUDr. Jana Trebatická, PhD** *prednostka KDP*		
	MUDr. František Böhmer, MPH *Zástupca prednostky KDP*		
	PhDr. Mária Reichwalderová, MPH *námestníčka pre ošetrovateľstvo*		
	Ing. Jana Náther Filínová *útvar kontroly, sťažností a súčinnosti s ÚDZS*		
	JUDr. Viera Gedrová Krajčová, PhD. *právnik*		
Schválil:	**MUDr. Peter Bartoň, MPH** *riaditeľ*		

Výtlačok číslo:	**Držiteľ výtlačku /miesto uloženia**	***Podpis:***	**Dátum prevzatia:**	**Dátum vrátenia:**
1	Mgr. Zuzana Medveďová, MPH *manažér kvality NÚDCH*			
2	Mgr. Marta Jónásová *vedúca sestra KDP*			

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Kontaktné údaje:

doc. MUDr. Jana Trebatická, PhD., prednostka KDP

Tel: +421(0)259371410, jana.trebaticka@nudch.eu

MUDr. František Böhmer, MPH, zástupca prednostky KDP

Tel.: +421(0)259371476, frantisek.bohmer@nudch.eu

Mgr. Marta Jónásová, vedúca sestra KDP

Tel.: +421(0)259371310, marta.jonasova@nudch.eu

Charakteristika zariadenia

Klinika detskej psychiatrie LF UK a NÚDCH (ďalej len „KDP“) je vysokošpecializované pracovisko, ktoré poskytuje komplexnú diagnostiku a liečbu psychických porúch u pacientov detského a dorastového veku. KDP má kapacitu 35 lôžok a člení sa na dve oddelenia. Oddelenie A – akútne pracovisko zabezpečuje starostlivosť o pacientov na 16 lôžkach, z toho sú určené 2 lôžka pre pacientov so sprievodcami. Na oddelení B sa poskytuje starostlivosť pre pacientov s poruchami príjmu potravy (ďalej PPP) nachádza sa tu 12 lôžok, na tomto oddelení je aj diagnostická jednotka pre pacientov s poruchami autistického spektra, počet lôžok je 7. KDP nie je len špecializované pracovisko pre Bratislavský región a región západného Slovenska, ale poskytuje starostlivosť pacientom zo všetkých regiónov SR.

Podrobnosti o poskytovaní zdravotnej starostlivosti

Poskytovanie zdravotnej starostlivosti sa špecializuje na širokú problematiku závažných psychických porúch:

- Neurovývinové poruchy – Poruchy autistického spektra, ADHD – hyperkinetické poruchy, atď.
- Suicidálne vyhrážky a konanie
- Sebazraňujúce a sebapoškodzujúce správanie – SIB
- Organické duševné poruchy v detskom veku
- Poruchy psychiky a správania zapríčinené užívaním psychoaktívnych látok – intoxikácia, abstinenčný syndróm, psychotická porucha
- Poruchy príjmu potravy
- Schizofrénie so začiatkom v detstve a adolescencii, schizoafektívne poruchy a poruchy s bludmi
- Afektívne poruchy – veľká depresívna porucha, manická a hypomanická epizóda, bipolárna afektívna porucha a depresívna porucha s psychotickými príznakmi
- Poruchy emócií a správania
- Mentálna retardácia s poruchami správania

Zabezpečuje diagnostiku a liečbu vývinových porúch detského autizmu, Aspergerovho syndrómu a hyperkinetických porúch (ADHD). Zaoberá sa poruchami z okruhu neurologických ochorení a somatických chorôb so psychiatrickými komplikáciami. KDP poskytuje komplexnú liečbu. Okrem farmakoterapie je súčasťou liečby aj skupinová a individuálna psychoterapia, elektrokonvulzívna terapia, režimová terapia, liečebno-pedagogická a sociálna starostlivosť.

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Určenie spôsobu zabezpečenia práv pacienta a režimových opatrení

Na KDP sa o hospitalizovaných pacientov stará tím zdravotníckych pracovníkov, vedený prednostkou a zástupcom prednostky kliniky. Pre splnenie účelu hospitalizácie je preto dôležité, aby pacienti akceptovali ich rady, pokyny a odporúčania a obracali sa na svojho ošetrujúceho lekára s dôverou. Vnútorný poriadok obsahuje informácie o právach a povinnostiach pacientov počas ich pobytu v nemocnici, taktiež o spôsoboch zabezpečenia práv pacientov a režimových opatreniach. Jednotlivé ustanovenia poriadku sú záväzné pre všetkých pacientov, rodičov/právnych zástupcov, návštevy ale aj zamestnancov kliniky KDP. Vnútorný poriadok na Klinike detskej psychiatrie obsahuje pokyny, ktoré tvoria rámec pre fungovanie pracoviska. Dodržiavanie ustanovení vnútorného poriadku zamestnancami pracoviska je predmetom kontrolnej činnosti a vnútorných auditov. Pacienti môžu upozorniť na nedostatky v uplatňovaní ustanovení vnútorného poriadku prostredníctvom definovaných postupov na podávanie sťažností zavedených v nemocnici. Preukázané nerešpektovanie akýchkoľvek práv pacientov definovaných všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo týmto vnútorným poriadkom zamestnancami pracoviska sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny.

Práva pacientov

Spolu so všeobecnými ľudskými právami definovanými Ústavou Slovenskej republiky a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi sú práva pacientov pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti definované v § 11 zák. č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“). Osobitne práva pacienta v zdravotníckom zariadení ústavnej starostlivosti v odbornom zameraní psychiatria a detská psychiatria sú uvedené v § 11a zákona. Tieto práva sú rozšírené o špecifiká, ktoré zohľadňujú potrebu zachovania dôstojnosti, súkromia, právo na prítomnosť blízkej osoby, pohyb v rámci zdravotníckeho zariadenia a právo na informácie v zrozumiteľnej forme. Jednotlivé práva pacienta sú zhrnuté v prílohe č. 1.

Pacient má právo na informácie, pre neho zrozumiteľné vysvetlenia týkajúce sa poskytovania zdravotnej starostlivosti a s tým súvisiacich úkonov, vysvetlenia týkajúce sa liekov, prognózy, liečebného postupu. Má tiež právo byť informovaný o rizikách odmietnutia liečby, o alternatívnych možnostiach a možných následkoch jednotlivých postupov. Zákonný zástupca alebo pacient po dovŕšení 18.-teho roku života má právo na nahliadnutie do vlastnej zdravotnej dokumentácie a vyhotoviť si kópie v súlade s § 25 zákona č. 576/2004 Z.z., ale len v prípade ak nie je použitý postup podľa § 25 ods. 3 zákona č. 576/2004 Z.z. – možnosť odmietnuť nahliadnutie do zdravotnej dokumentácie, ak tým môže dôjsť k ovplyvneniu liečby. Pacient má byť zapojený do tvorby individuálneho liečebného plánu, a to vrátane jeho práv a povinností.

Pacient, ktorý je hospitalizovaný na Klinike detskej psychiatrie bez informovaného súhlasu podľa §6 ods. 9 písm. d) zákona č. 576/2004 Z.z. alebo na základe rozhodnutia súdu podľa § 365 a 367 Civilného mimosporového poriadku, prípadne podľa § 229a Trestného poriadku disponuje právom na kontakt s vonkajším prostredím, povolená je telefonická komunikácia s rodičom alebo zákonným zástupcom. Pacient má právo prijímať návštevy rodičov alebo zákonného zástupcu denne ak to jeho zdravotný stav umožňuje, tieto stretnutia sa realizujú na vyhradenom mieste na Klinike detskej psychiatrie.

Povinnosti pacientov

Pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti je každý pacient povinný:

- dodržiavať liečebný postup, ktorý bol stanovený ošetrujúcim lekárom po pohovore so zákonným zástupcom a potvrdený v informovanom súhlase podpisom ošetrujúceho lekára a rodiča/zákonného zástupcu pacienta
- zoznámiť sa s vnútorným poriadkom oddelenia a dodržiavať ho vrátane stanoveného denného režimu

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

- neprinášať a nepožívať počas hospitalizácie žiadne psychoaktívne látky (vrátane THC, alkohol, nikotínu v žiadnej aplikačnej forme, atď.) a medikamenty, ktoré neboli ordinované ošetrujúcim lekárom
- dodržiavať pravidlá slušného správania voči zdravotníckemu personálu a pravidlá slušného správania a tolerantný prístup k ostatným pacientom
- rešpektovať prísny zákaz fajčenia v celom objekte nemocnice, porušenie tohto nariadenia je pokutované
- chrániť svoje zdravie, dodržiavať pokyny týkajúce sa liečebného a hygienického režimu a aktívne spolupracovať pri liečbe.
- Rešpektovať práva ostatných pacientov a zdravotníckych pracovníkov a správať sa v súlade s dobrými mravmi.

Poskytovanie zdravotnej starostlivosti na Klinike detskej psychiatrie

Pacienti sa na lôžka KDP prijímajú akútne alebo plánovane. Pri oboch typoch hospitalizácie je zákonný zástupca informovaný o podrobnostiach vnútorného poriadku. V rámci akútneho príjmu sa pacient informuje podľa aktuálneho zdravotného stavu, ak situácia informovanie neumožní, je následne informovaný po úprave psychického stavu. Režim pacientov sa líši podľa aktuálneho psychického stavu a určeného terapeutického režimu. Liečebnú starostlivosť zabezpečuje kolektív zdravotníckych pracovníkov, ošetrujúci lekár po dohode s vedením kliniky určuje diagnostický a liečebný postup. Sestry poskytujú ošetrovateľské intervencie podľa kompetencií platných v legislatíve.

Spôsob a výška úhrad za poskytovanie služieb, ktoré sa neuhrádzajú na základe verejného zdravotného poistenia

Pri hospitalizácii pacienta so sprievodcom je sprievodca povinný na základe platných právnych predpisov uhradiť sumu za jeden deň pobytu podľa aktuálneho cenníka služieb NÚDCH súvisiaci s poskytovaním zdravotnej starostlivosti. Aktuálny Cenník je dostupný na webovej stránke NÚDCH. Pobyt sprievodcu sa neuhrádza podľa zákona č. 577/2004 Z.z. v prípade, ak je vek pacienta do troch rokov. V zmysle zákona č. 347/2005 Z.z. si stravovanie sprievodca hradí sám podľa aktuálne platného cenníka NÚDCH.

Pacienti, ktorí prichádzajú na hospitalizáciu zo zahraničia, si hradia sumu za každý ošetrovací deň podľa stanoveného platného cenníka NÚDCH. Cena ošetrovacieho dňa nezahŕňa náklady na lieky, špeciálny zdravotnícky materiál, transfúzne lieky, krvné deriváty, výkony spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek (SVaLZ), ambulantné výkony, náklady na externé laboratórne vyšetrenia, ubytovanie a stravu.

Príjem pacienta

Príjem pacienta na KDP sa realizuje:

a) na základe informovaného súhlasu podľa § 6 ods. 4 a 7 zákona č. 576/2004 Z.z..
b) na základe rozhodnutia súdu podľa § 365 a 367 Civilného mimosporového poriadku alebo rozhodnutia súdu podľa § 229a Trestného poriadku,
c) bez informovaného súhlasu v prípade podľa § 6 ods. 9 písm. d) zákona č. 576/2004 Z. z. do rozhodnutia súdu; ak súd vysloví prípustnosť prevzatia do zdravotníckeho zariadenia nahrádza toto súdne rozhodnutie informovaný súhlas,
d) bez informovaného súhlasu do rozhodnutia súdu o vydaní predbežného príkazu na umiestnenie osoby do zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti; ak súd predbežný príkaz vydá, pacient je umiestnený súdnym rozhodnutím.

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Podľa § 6 ods. 9 zákona č. 576/2004 Z. z. informovaný súhlas sa nevyžaduje v prípade:

a) neodkladnej starostlivosti, ak nemožno včas získať informovaný súhlas, ale ho možno predpokladať,
b) ochranného liečenia uloženého súdom, detencie uloženej súdom a poskytovania zdravotnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu podľa osobitného predpisu,
c) ústavnej starostlivosti, ak ide o osobu, ktorá šíri prenosnú chorobu, ktorá závažným spôsobom ohrozuje jej okolie,
d) ambulantnej starostlivosti alebo ústavnej starostlivosti, ak ide o osobu, ktorá v dôsledku duševnej choroby alebo s príznakmi duševnej poruchy ohrozuje seba alebo svoje okolie, alebo ak hrozí vážne zhoršenie jej zdravotného stavu, alebo
e) ústavnej starostlivosti do rozhodnutia o vydaní predbežného príkazu na umiestnenie osoby do zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti, ak ide o osobu, o ktorej umiestnení do zdravotníckeho zariadenia ústavnej starostlivosti rozhoduje sudca podľa Trestného poriadku.

Pacienti, ktorí sa prijímajú na plánované hospitalizácie prechádzajú vstupným ambulantným vyšetrením v ambulancii KDP. Počas vstupnej prehliadky sa napíše záznam o psychiatrickom vyšetrení, odoberie sa anamnéza a vyhodnotí sa somatický zdravotný stav pacienta. Pacient a zákonný zástupca sú oboznámení s vnútorným poriadkom pracoviska. Po týchto krokoch sú pacienti odoslaní na lôžkové oddelenie KDP. Na oddelení sa vykonávajú štandardné vyšetrenia podľa ordinácie ošetrujúceho lekára a laboratórne odbery, zistí sa výška a hmotnosť pacienta. Na KDP sa pri príjme realizuje inšpekcia kože, ktorá súvisí s tendenciou sebapoškodzovania. Pacient sa poučí a vysvetlí sa mu potreba vyšetrenia, zisťujú sa rany, hematómy a iné zmeny na koži. Pri vyšetrovaní a ošetrovaní pacienta zdravotnícky personál dodržiava zásady intimity a dbá na zabezpečenie súkromia pacienta. Pacientovi sa vykoná hygienický filter, skontrolujú sa jeho osobné veci a následne sa uvedie na izbu. Ak je nutná hospitalizácia pacienta na KDP so somatickými ťažkosťami zabezpečí sa jeho izolácia.

V prípade akútnych stavov sa pacient prijíma priamo na lôžkové oddelenie, kde sa vykoná vstupné psychiatrické vyšetrenie a hygienický filter. Pred príjmom na oddelenie je rodič/zákonný zástupca podrobne informovaný o diagnostike, liečbe, vnútornom poriadku a režimových opatreniach na oddeleniach KDP. Pri príjme je pacient oboznámený s vnútorným poriadkom pracoviska a je informovaný o všetkých režimových opatreniach, ak to jeho aktuálny zdravotný stav neumožňuje, informácie mu budú poskytnuté po úprave stavu. Vnútorný poriadok pracoviska je prístupný pre pacientov v ošetrovni a pre rodičov je zverejnený na internetovej stránke kliniky ako súčasť informácií o NÚDCH (https://nudch.eu/kliniky/klinika-detskej-psychiatrie....).

Pacient a zákonný zástupca sú oboznámení aj s možnosťou načítania QR kódu o týchto informáciách. Prítomnosť sprievodcu pacienta v ústavnej starostlivosti je umožnená podľa §15 zákona č. 576/2004 Z.z..

Režimové opatrenia na KDP

Súčasťou základných režimových opatrení na KDP je obmedzenie prístupu k sociálnym sieťam. Vzhľadom na to nie je umožnené používanie mobilných telefónov a zariadení umožňujúcich pripojenie sa na internet a sociálne siete. Telefóny a ostatné cennosti sa odovzdávajú zákonným zástupcom, prevzatie potvrdia svojím podpisom. V prípade akútnych stavov, kde sa realizuje príjem bez prítomnosti zákonného zástupcu, sa tieto predmety ukladajú do depozitu na oddelení.

Režim pacientov na KDP sa určuje podľa aktuálneho psychického stavu. Pacienti, u ktorých si stav vzhľadom na ich ochorenie vyžaduje prísnejšie opatrenia majú stanovené režimové opatrenie „A“. Ide o pacienta, ktorý si vyžaduje zvýšený dohľad personálu a nemá umožnený pohyb mimo oddelenie. Podľa stanovenej legislatívy sa uplatňuje právo pacienta na prítomnosť osoby podľa § 11 ods. 15 zákona č. 576/2004 Z.z. a s povolením vedenia kliniky je možná návšteva rodiča (zákonného zástupcu), prípadne iného príbuzného na vyhradenom mieste lôžkového oddelenia. Režimové opatrenie pacienta sa pravidelne prehodnocuje a je o ňom

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

informovaný zákonný zástupca. Takéto režimové opatrenie sa vzťahuje aj na pacienta hospitalizovaného bez informovaného súhlasu alebo na základe rozhodnutia súdu.

Pri režimovom opatrení „B“ si pacient nevyžaduje trvalý dohľad personálu a umožňuje mu pohyb v sprievode zákonného zástupcu v areáli nemocnice. Pacienta si preberá zákonný zástupca, podpisom to potvrdí v zázname o návštevách. Neplnoleté návštevy sú umožnené len v sprievode zákonného zástupcu a so súhlasom ošetrujúceho lekára. Čas návštev je denne od 15:00 do 17:00 hodiny. Návšteva je ukončená odovzdaním pacienta službukonajúcej sestre. Realizovanie návštev mimo návštevných hodín je možné len so súhlasom vedenia KDP, prípadne službukonajúceho lekára, v súlade s HER.

Používanie obmedzovacích prostriedkov

Používanie obmedzovacích prostriedkov sa riadi platným metodickým pokynom o obmedzovacích prostriedkoch v NÚDCH.

V odôvodnených prípadoch sa pristupuje k použitiu obmedzovacích prostriedkov (§2 , §9b zákona 576/2004 Z.z.).

Účelom takéhoto opatrenia je odvrátenie nebezpečného konania pacienta, ktoré smeruje k priamemu ohrozeniu života alebo k priamemu ohrozeniu zdravia pacienta alebo ohrozením iných osôb obmedzením ich voľného pohybu. Obmedzovacie prostriedky môžu byť fyzické, mechanické, farmakologické alebo izolácia. Záznam postupu o použití obmedzovacích prostriedkov sa realizuje vo formulári F85/NÚDCH – Zápis o použití obmedzovacieho prostriedku.

Použitie obmedzovacích prostriedkov v trvaní nad 24 hod. sa hlási príslušnému súdu a prokurátorovi vykonávajúcemu dozor v zariadení a príslušnému súdu (§ 9b ods. 16 písm. d) zákona 576/2004 Z.z.) mailom na adresu: podatelna.OPBA3@genpro.gov.sk a podatelnaMSBA2@justice.sk.

Farmakoterapia

Súčasťou komplexnej liečby, je farmakoterapia, t. z. liečba liekmi. Lieky ordinuje ošetrujúci lekár podľa stanovenej diagnózy a aktuálneho zdravotného stavu pacienta. Všetky lieky sú uskladnené v ošetrovni , omamné látky sú uschované v pevne ukotvenom trezore a psychotropné lieky sú uzamknuté v uzamykateľnej skrinke a evidované v povinnej dokumentácii. Pacient je povinný užívať lieky, ktoré boli ordinované ošetrujúcim lekárom. Lieky sa podávajú v časoch 07:30; 12:30; 17:30 a 20:30. Pri užívaní liekov používajú pacienti umelohmotné poháre, ktoré sú personifikované a lieky požijú v prítomnosti zdravotníckeho personálu, ktorý má kompetenciu užitie liekov verifikovať kontrolovaním ústnej dutiny pomocou ústnej lopatky. V prípade podozrenia z neužitia/neužívania ordinovaného lieku ústami, môže ošetrujúci lekár pristúpiť k podávaniu liekov v drvenej alebo v injekčnej forme. Rodič/zákonný zástupca je priebežne informovaný o celkovom priebehu a zmenách v liečbe.

Stravovanie a diéty

Pacient má právo na príjem stravy, ktorá je v súlade s individuálnym liečebným prístupom a predpísanou diétou. Diétu určuje ošetrujúci lekár podľa zdravotného stavu pacienta. Strava je na oddelenie privezená v nerezových kulinároch určených na prevoz stravy zo stravovacej prevádzky NÚDCH. Kulinár sa umiestni do jedálne a stravu vydáva sestra podľa príslušnej diéty pacientovi, strava sa podáva 6x- krát denne. Za správne dávky a teplotu jedla zodpovedá stravovacia prevádzka NÚDCH. Vzhľadom na zabezpečenie bezpečnosti pacienta sestra je povinná kontrolovať počet príborov. V prípade diagnostického obrazu, kde pacient nie je schopný prijať/prijímať

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

stravu sám (ťažká psychotická porucha, úzkostný stav, poruchy príjmu potravy) je nutné zabezpečiť stravovanie v podobe kŕmenia alebo sondovania podľa ordinácie lekára. V rámci ošetrovateľskej starostlivosti sa dôraz kladie aj na pravidelný príjem tekutín a dodržiavanie pitného režimu u hospitalizovaných pacientov. Pacienti majú vlastné nápoje, minerálne vody označené menom a uložené v kuchynke na oddelení. Na izbe je povolené mať jednu fľašu. Ak to stav na oddelení neumožňuje, všetky nápoje sú uložené v kuchynke a sestra dohliada na príjem tekutín. V letnom období sa zabezpečuje čaj alebo limonáda v špeciálnej nerezovej nádobe, ktorá sa nachádza na chodbe a pacienti si čapujú nápoj do papierových pohárikov. U pacientov s PPP sa vedie záznam BT.

Zásady osobnej hygieny a pravidlá odievania

V rámci liečebného režimu je dôležité dodržiavanie osobnej hygieny. Na oddeleniach sa nachádzajú sprchovacie jednotky a toalety Na oddelení A je v blízkosti ošetrovne jedna sprcha na vykonanie vstupného hygienického filtra a toaleta. Samostatná izba a izolačná izba sú vybavené sociálnym zariadením. V rámci denného režimu sa osobná hygiena vykonáva poobede (pred návštevnými hodinami) a po večeri. Vo výnimočných prípadoch je nutné uzamykať sprchovacie jednotky a vykonanie hygieny sa realizuje po dohode so službukonajúcou sestrou a pod dohľadom. Kozmetické prípravky a predmety určené na úpravu zovňajška sa ukladajú mimo dosah pacientov a používajú sa len v prítomnosti zdravotníckeho personálu. Pacienti nosia počas hospitalizácie pohodlné domáce oblečenie, bez šnúrok a opaskov. Nepovoľuje sa nosiť oblečenie, ktoré je príliš odhaľujúce a oblečenie s nevhodnými nápismi.

Nakladanie s osobnými vecami pacienta

Pacientovi sa pri príjme skontrolujú jeho osobné veci, je poučený o uchovávaní predmetov, ktoré má na vlastnú zodpovednosť. Cennosti sa počas príjmu vrátia rodičom alebo zákonnému zástupcovi, v prípade neprítomnosti rodiča/zákonného zástupcu sa uložia do prenosného trezoru na cennosti a uzavrú do skrinky. Všetky uložené predmety sa písomne zaevidujú. Národný ústav detských chorôb nezodpovedá za škodu na veciach, ktoré si pacient prinesie na hospitalizáciu, pokiaľ neboli uložené v priestoroch vyhradených na uloženie vecí alebo v priestoroch, kde sa obvykle ukladajú, podľa zákona 40/1964 Zb. §434, zodpovednosť za cennosti. Predmety ponechané na vlastnú zodpovednosť sa evidujú vo formulári F 127/NÚDCH Čestné vyhlásenie – cennosti.

Zoznam nepovolených vecí na KDP

- fotoaparát, mobilný telefón, notebook, tablet a iné zariadenia s možnosťou audio a video záznamu
- ostré kovové predmety a sklenené predmety (napr. nožnice, pilník, kružidlo, pravítko)
- opasok, hrubšie šnúrky
- cennosti (finančná hotovosť, hodinky, šperky, piercing, retiazky a iné)
- nápoje s obsahom kofeínu a iných stimulujúcich látok (energetické nápoje, coca - cola, kofola atď.)
- oblečenie s tematikou návykových látok
- oblečenie, ktoré je príliš odhaľujúce

Poznámka: Mobilný telefón, notebook alebo tablet sú povolené pod dohľadom sestry na oddelení B (PPP jednotke) za účelom samoštúdia / dištančného štúdia a kontaktu s rodinou. Pri B režime v pondelok, stredu a piatok 20 min a pri C režime denne 20 min. Pri A režime nie sú povolené.

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Denný režim na KDP

Program dňa sa riadi denným režimom KDP, ktorý bol vypracovaný vedením oddelenia a ktorý je prispôsobený charakteru oddelenia. Denný režim je súčasťou liečebného programu a preto je potrebné sa s ním oboznámiť a dodržiavať ho.

Denný režim:

07:00 – budíček

07:15 – rozcvička

07: 20 – ranná hygiena/ upratanie izieb

07:30 – raňajky, podávanie ranných liekov

08:15 – ranná komunita (v pondelok a piatok o 08:30)

08:30 – 10:00 – škola/dielňa, vizita s ošetrujúcim lekárom (každý deň)

09:30 – 10:00 – „veľká vizita“ na oddelení (v utorok – oddelenie A, v stredu - oddelenie B)

10:00 – 10:30 – desiata

10:30 – 12:00 – škola / záujmová činnosť

12:00 – 12:30 – obed a podávanie obedňajších liekov

12:30 – 13:30 – odpočinok

13:30 – 14:00 – relaxácia (utorok, štvrtok, piatok)

13:30 – 14:30 – terapeutická skupina (pondelok, streda)

13:30 – 17:00 – aktivity, realizácia tvorivej činnosti

14:00 – 14:45 – realizácia osobnej hygieny

14:45- 15:00 – olovrant

15:00 – 17:00 - návštevy podľa stanoveného režimu

17:15 -17:30 – večera

17:30 – 18:00 – podávanie večerných liekov, večerná hygiena

18:00 – komunita

19:00 -19:30 – druhá večera

19:30 – 20:30 – voľný program v spoločenskej miestnosti

20:30 – 21:00 – podávanie nočných liekov, večerný program

21:00 – nočný kľud (v piatok a sobotu o 21:30)

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

V komunitnej miestnosti sa pacienti zúčastňujú rôznych skupinových terapií, aktivít a spoločenských hier (stolný futbal, ping-pong). Mimo bežného pracovného času (7:00 – 15:00), počas víkendov a sviatkov aktivity koordinuje službukonajúca sestra. Podľa dohody sa realizuje stretnutie s Clown Doctors a iné.

Plnenia povinnej školskej dochádzky a vykonávanie záujmových činností

Vyučovanie pre školopovinných pacientov na KDP sa realizuje v ZŠ a MŠ pri NÚDCH . Zabezpečuje sa školská výučba a výchova pre I. aj II. stupeň, od pondelka do piatku v stanovenom čase (08:30 do 12:00, s prestávkou od 10:00 do 10:30 hod.) Na výučbe sa podieľajú pedagógovia Základnej školy. Záujmové činnosti v poobedňajších hodinách majú na starosti vychovávatelia. Pacienti sa venujú tvorivým ručným činnostiam (kreslenie, korálkovanie, háčkovanie, šitie pod dohľadom a rôzne iné). Stredoškoláci sa doobeda venujú samoštúdiu alebo majú možnosť navštíviť arteterapeutickú dielňu (kreslenie, maľovanie, modelovanie z hliny, atď.).

Kontrola zdravotného stavu a vizita

Vizita sa realizuje na lôžkovom oddelení denne ošetrujúcim lekárom, počas nej ošetrujúci lekár hodnotí aktuálny zdravotný a psychický stav pacienta a určuje ďalšie liečebné a ošetrovateľské postupy. Individuálna vizita prebieha formou rozhovoru. Pacient má priestor na zdieľanie svojich ťažkostí a môže sa informovať o ďalších diagnostických a liečebných postupoch.

Najmenej raz týždenne, spravidla v utorok (oddelenie A) a v stredu (oddelenie B) sa uskutočňuje „veľká vizita“. V prítomnosti vedenia kliniky sa superviduje diagnostika a liečba pacienta. Určuje sa ďalší diagnostický a liečebný postup v súlade s informáciami od terapeutického tímu vedeného ošetrujúcim lekárom. Závery „veľkej“ vizity sú záväzné pre všetkých členov zdravotníckeho tímu.

Poskytovanie informácií o zdravotnom stave pacienta

Informácie o zdravotnom stave pacienta je možné podávať len osobne , a to len osobám oprávneným podľa zákona a MP o poskytovaní informácií zo zdravotnej dokumentácie v NÚDCH. Telefonické informácie je možné podávať zákonnému zástupcovi (len ak už bol v predchádzajúcom osobnom kontakte s ošetrujúcim lekárom) v pracovné dni od 13:30 do 15:00 hod., a to iba v prípade, ak zákonný zástupca udelil predchádzajúci písomný súhlas s poskytovaním informácií telefonicky na vopred určené telefónne číslo uvedené v Poučení a písomnom informovanom súhlase pacienta.

O nakladaní so zakázanými vecami, ktorými by mohol byť ohrozený život, zdravie, majetok alebo bezpečnosť pacienta alebo iných osôb

V prípade, ak počas príjmu alebo po návrate z návštevy pri osobnej prehliadke a kontrole vecí pacienta dôjde k nálezu nepovolených predmetov alebo látok sa informuje ošetrujúci lekár a po konzultácii s vedením kliniky sa pristúpi k nápravným krokom.

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Pobyt vonku a vychádzky v areáli nemocnice

Vzhľadom na obmedzené možnosti pracoviska je pobyt na čerstvom vzduchu možný na balkóne alebo formou vychádzky. Pobyt pacientov na balkóne je vždy za prítomnosti sestry alebo pedagogického resp. iného odborného pracovníka. Ak to liečebný režim umožňuje v prípade priaznivého počasia sa realizuje vychádzka do areálu a okolia nemocnice v sprievode sociálnej pracovníčky, špeciálneho pedagóga, psychológa alebo sestry.

Svojvoľné opustenie zdravotníckeho zariadenia pacientom

V prípade ak dôjde k situácii, že pacient svojvoľne opustí zdravotnícke zariadenie je povinnosťou personálu KDP dodržať nasledovné pokyny NÚDCH:

- kontaktovať SBS službu na tel. čísle: **0919 265 800**
- kontaktovať PZ SR, hlásenie mimoriadnej udalosti evidovať zápisom v zdravotnej dokumentácii, uviesť čas nahlásenia a meno alebo osobné číslo zamestnanca PZ, ktorému to bolo oznámené
- ošetrujúci alebo službukonajúci lekár kontaktuje zákonného zástupcu a poskytne informácie o danej situácii
- záznam do dokumentácie vykonáva službukonajúci lekár a službukonajúca sestra, zaznamenajú sa podrobnosti o úteku
- vyplní sa hlásenie o mimoriadnej udalosti nachádzajúce sa v NUNTIO, formulár č.: F4/ÚKS
- formulár sa odovzdá na sekretariát riaditeľa a ďalej sa postúpi na: **Podatelna.OPBA3@genpro.gov.sk**
- udalosť zaevidovať do tabuľky mesačného hlásenia NU (nežiadúcich udalostí) F 44/NÚDCH a odovzdať na Útvar kontroly, sťažností a súčinnosti s ÚDZS.

Korešpondencia, telefonovanie a elektronická komunikácia pacienta

Pacient má počas hospitalizácie možnosť prijať poštu (list alebo balík), zásielky sú doručené do podateľne NÚDCH a po vyzdvihnutí poverenou osobou sú v prítomnosti ošetrujúceho lekára odovzdané pacientovi. Rodič alebo zákonný zástupca môže telefonicky komunikovať s pacientom denne od 14:00 do 20:00 hod. na telefónnom čísle 02/59371895, 02/59371718 a 02/59371416 – odd. PPP.

Zabezpečenie duchovných služieb

Pacienti KDP majú právo na pravidelnú duchovnú službu zabezpečovanú nemocnicou. V areáli NÚDCH sa nachádza kaplnka, kde sa koná každý pondelok o 15:05 hod. svätá omša. Duchovná služba môže byť poskytnutá aj individuálne na žiadosť pacienta alebo príbuzných a táto požiadavka sa hlási na tel. číslo: 0908 431 049. Duchovnú službu zabezpečujú kňazi z farnosti Kramáre. Všetky štátom uznané náboženstvá a denominácie sú rovnocenné, ich potreby sú rešpektované. Vhodné je však kontaktovať vedenie kliniky.

Postup pri porušení vnútorného poriadku

Pri nedodržaní vnútorného poriadku alebo pri jeho opakovanom alebo závažnom porušení môže byť hospitalizácia v odôvodnených prípadoch predčasne ukončená.

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Podávanie a vybavovaní sťažností

Pokiaľ sa vyskytne situácia, že pacient, resp. jeho zákonný zástupca počas pobytu v nemocnici nebude spokojný so spôsobom liečby, konaním zdravotníckeho personálu alebo kvalitou služieb s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, má právo na podanie sťažností. Ak to závažnosť sťažnosti umožňuje, je v záujme jej urýchleného vyriešenia vhodné pred predložením formálneho podania prerokovanie predmetnej záležitosti na pravidelných ranných komunitách. Ďalšie podnety na skvalitnenie poskytovanej zdravotnej starostlivosti sa prijímajú aj formou dotazníka spokojnosti, ktorý pri prepustení pacienta vypíše jeho zákonný zástupca. Stanovený formulár je uvedený v nemocničnom informačnom systéme NUNTIO pod číslom F 62/NÚDCH - Dotazník spokojnosti pacienta. Dotazník spokojnosti je pre pacientov dostupný na webovej stránke NÚDCH, pred vstupom na KDP a pri Verejnej lekárni.

Postup pri podávaní, vybavovaní a kontrole vybavovania sťažností fyzických osôb alebo právnických osôb upravuje zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov. Presný postup na podanie sťažnosti je uvedený na webovej stránke NÚDCH.

Zároveň je na každom oddelení KDP k dispozícii schránka na podnety od pacientov.

Ukončenie hospitalizácie

KDP môže ukončiť poskytovanie zdravotnej starostlivosti v týchto prípadoch:

- skončí dôvod poskytovania zdravotnej starostlivosti
- pacient je preložený do iného zdravotníckeho zariadenia (pokračujúca liečba)
- ak zákonný zástupca nesúhlasí s pokračovaním poskytovanej zdravotnej starostlivosti (pacient sa prepúšťa na negatívny reverz)
- pacient závažným spôsobom obmedzuje práva ostatných pacientov, úmyselne a sústavne nedodržiava liečebný postup alebo porušuje vnútorný poriadok

Ukončenie hospitalizácie schvaľuje vedenie kliniky.

Podľa stanovenej legislatívy k prepusteniu pacienta zo zdravotníckeho zariadenia dochádza podľa § 6 ods. 9 zákona 576/2004 Z.z.:

- v prípadoch a), c) po odpadnutí dôvodu poskytovania ústavnej zdravotnej starostlivosti,
- prípadoch b), d) po uplynutí platnosti súdneho rozhodnutia,
- na základe príkazu prokurátora (§ 299a ods. 4 Trestného poriadku alebo § 18 ods. 4 písm. b) zákona o prokuratúre),
- z dôvodu prekladu do iného zariadenia,
- po ukončení hospitalizácie z iných dôvodov.

Podľa § 9 ods. 6 zákona č. 576/2004 Z. z. ak pominú dôvody na prevzatie osoby do ústavnej starostlivosti, na ktorú sa nevyžaduje informovaný súhlas, poskytovateľ je povinný osobu prepustiť z ústavnej starostlivosti alebo si vyžiadať informovaný súhlas (§ 6 ods. 4 až 6).

Podľa § 9 ods. 7 písm. a), písm. b), písm. c) zákona č. 576/2004 Z. z. poskytovateľ prepustí osobu z ústavnej starostlivosti po pominutí dôvodov ústavnej starostlivosti, pri jej preložení k inému poskytovateľovi ústavnej starostlivosti, na jej vlastnú žiadosť, alebo na žiadosť jej zákonného zástupcu, ak napriek náležitému poučeniu odmieta ústavnú starostlivosť, ak nejde o ústavnú starostlivosť uloženú súdom alebo o ústavnú starostlivosť, o ktorej zákonnosti rozhoduje súd.

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Postup pri prepustení pacienta zo zdravotníckeho zariadenia

Pred ukončením hospitalizácie ošetrujúci lekár informuje pacienta a rodiča alebo zákonného zástupcu o termíne prepustenia pacienta. V stanovenom termíne sa realizuje pohovor ošetrujúceho lekára, psychológa a v prípade potreby aj sociálnej pracovníčky s rodičom - rodičmi/zákonným zástupcom. Pripravia sa dokumenty potrebné na prepustenie (lekárska prepúšťacia správa, e-recept, ošetrovateľská prepúšťacia správa). Rodičovi alebo zákonnému zástupcovi sa odovzdajú všetky osobné veci pacienta. Príjem osobných vecí a depozitu rodič alebo zákonný zástupca potvrdí podpisom v zdravotnej dokumentácii. V prípade prekladu pacienta do liečebne alebo iného psychiatrického zariadenia sa na stanovený dátum objedná sanitka na prevoz pacienta. Prevoz pacienta sa na KDP realizuje výlučne so sprievodcom (rodič, zákonný zástupca). Pracovník dopravnej služby musí vyzdvihnúť pacienta osobne na 7. poschodí.

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Prílohy

Príloha č. 1 Práva a povinnosti osôb pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti

Zákon o zdravotnej starostlivosti č. 576/2004 Z.z..

§ 11

Práva a povinnosti osôb pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti

(1)

Každý má právo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

(2)

Právo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti a služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti vrátane cezhraničnej zdravotnej starostlivosti[9a)] sa zaručuje rovnako každému v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania v zdravotnej starostlivosti a pri poskytovaní tovarov a služieb ustanovenou osobitným predpisom.[10)] V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia aj z dôvodov pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, štátnej príslušnosti, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, zdravotného postihnutia, veku, majetku, rodu alebo iného postavenia.

(3)

Výkon práv a povinností vyplývajúcich z tohto zákona musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu inej osoby. Osoba nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv prenasledovaná ani inak postihovaná za to, že podá na inú osobu, zdravotníckeho pracovníka, poskytovateľa sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.

(4)

Každý, kto sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté v dôsledku nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania, môže sa domáhať právnej ochrany na súde podľa osobitného zákona.[11)]

(5)

Poskytovateľ nesmie osobu postihovať alebo znevýhodňovať preto, že osoba uplatňuje svoje práva podľa tohto zákona.

(6)

Každý má právo na výber poskytovateľa. Toto právo sa nevzťahuje na

a) osobu, ktorá je vo väzbe, vo výkone trestu odňatia slobody alebo vo výkone detencie,

b) žiadateľa o azyl,[12)]

c) osobu, ktorej sa poskytuje zdravotná starostlivosť na základe rozhodnutia súdu podľa osobitného predpisu.[6)]

(7)

Právo na výber poskytovateľa sa nevzťahuje ani na osobu, ktorá je príslušníkom

a) ozbrojených síl Slovenskej republiky,

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

b) Policajného zboru,

c) Slovenskej informačnej služby,

d) Národného bezpečnostného úradu,

e) Zboru väzenskej a justičnej stráže,

f) Horskej záchrannej služby,

g) Hasičského a záchranného zboru,

ak takejto osobe určil poskytovateľa služobný orgán alebo služobný úrad.

(8)

Právo na výber poskytovateľa sa nevzťahuje ani na zamestnanca, ktorý je povinný podrobiť sa lekárskym preventívnym prehliadkam vo vzťahu k práci[12a)] na účel posudzovania zdravotnej spôsobilosti na prácu.

(9)

Pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti má každý právo za podmienok ustanovených týmto zákonom na

a) ochranu dôstojnosti, rešpektovanie svojej telesnej integrity a psychickej integrity,

b) informácie týkajúce sa jeho zdravotného stavu,

c) informácie o účele, povahe, následkoch a rizikách poskytnutia zdravotnej starostlivosti, o možnostiach voľby navrhovaných postupov a rizikách odmietnutia poskytnutia zdravotnej starostlivosti (*§ 6 ods. 1*),

d) odmietnutie poskytnutia zdravotnej starostlivosti okrem prípadov, v ktorých podľa tohto zákona možno poskytnúť zdravotnú starostlivosť bez informovaného súhlasu (*§ 6 ods. 9*),

e) rozhodnutie o svojej účasti na výučbe alebo na biomedicínskom výskume,

f) zachovanie mlčanlivosti o všetkých údajoch týkajúcich sa jeho zdravotného stavu, o skutočnostiach súvisiacich s jeho zdravotným stavom, ak v prípadoch ustanovených osobitným predpisom[13)] nie je zdravotnícky pracovník zbavený tejto mlčanlivosti,

g) zmiernenie utrpenia,

h) humánny, etický a dôstojný prístup zdravotníckych pracovníkov,

i) poskytovanie duchovnej služby v zdravotníckom zariadení od osoby vykonávajúcej duchovenskú činnosť podľa osobitného predpisu.[2bc)]

(10)

Každý má právo na odmietnutie pitvy za podmienok ustanovených osobitným predpisom[14)] a na odmietnutie odberu ľudského orgánu, ľudského tkaniva alebo ľudských buniek po svojej smrti určenej podľa osobitného predpisu.[14aa)]

(11)

Žena, ktorá písomne požiadala o utajenie svojej osoby v súvislosti s pôrodom, má právo na osobitnú ochranu svojich osobných údajov.

(12)

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Ak zdravotnícke zariadenie ústavnej starostlivosti, ktoré prevádzkuje novorodenecké oddelenie, zriadi na účely záchrany novorodencov verejne prístupný inkubátor, možno novorodenca do neho odložiť.

(13)

Každý je povinný poskytnúť alebo sprostredkovať nevyhnutnú pomoc každej osobe, ktorá je v nebezpečenstve smrti alebo javí známky závažnej poruchy zdravia, ak tým závažným spôsobom neohrozí svoj život alebo zdravie.

(14)

Osoba, ktorá má prenosnú chorobu, je povinná

a) správať sa tak, aby zabránila prenosu takejto choroby na iné osoby,

b) označiť ošetrujúcemu lekárovi zdroj nákazy, ak ho pozná, a poskytnúť mu všetky informácie na jeho určenie,

c) určiť okruh osôb, na ktorý mohla prenosnú chorobu preniesť.

(15)

Ak v druhej vete nie je ustanovené inak, osoba, ktorá je držiteľom preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom alebo obdobného dokladu vydaného v inom štáte a zároveň je osobou nespôsobilou dať informovaný súhlas, má pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení ústavnej starostlivosti právo na prítomnosť osoby podľa *§ 6 ods. 1 písm. b)* alebo inej plnoletej osoby písomne určenej osobou podľa *§ 6 ods. 1 písm. b)*, ak prítomnosť takejto osoby nenaruší alebo nenarúša poskytovanie zdravotnej starostlivosti. Právo na prítomnosť osoby podľa *§ 6 ods. 1 písm. b)* alebo inej plnoletej osoby písomne určenej osobou podľa *§ 6 ods. 1 písm. b)* nemá osoba, ktorá je vo väzbe, vo výkone trestu odňatia slobody alebo vo výkone detencie.

(16)

V rovnakom čase môže byť pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti osobe podľa odseku 15 prítomná iba jedna osoba podľa *§ 6 ods. 1 písm. b)* alebo jedna ňou písomne určená plnoletá osoba.

§ 11a

Práva pacienta v zdravotníckom zariadení ústavnej starostlivosti v odbornom zameraní psychiatria a detská psychiatria

Pri poskytovaní ústavnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení ústavnej starostlivosti v odbornom zameraní psychiatria a v odbornom zameraní detská psychiatria má okrem práv podľa *§ 11* každý právo

a) prijímať zdravotnú starostlivosť v čo najmenej obmedzujúcom prostredí,

b) nosiť počas pobytu v zdravotníckom zariadení vlastné domáce oblečenie, ak to jeho aktuálny zdravotný stav umožňuje,

c) dbať o svoju osobnú hygienu a umožniť, aby úkony osobnej intímnej hygieny mohol vykonávať bez prítomnosti ostatných pacientov; ak je potrebné v záujme bezpečnosti, aby zdravotnícky pracovník dohliadal pri sprchovaní na pacienta, má ísť o osobu rovnakého pohlavia,

d) mať k dispozícii uzamykateľnú skrinku na svoje osobné veci; cennosti si pacient môže uložiť do trezoru zdravotníckeho zariadenia,

e) prijímať návštevy denne, ak to jeho zdravotný stav umožňuje,

f) prijímať a odosielať poštové zásielky a pri čítaní a písaní listov má právo na súkromie,

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

g) na telefonický kontakt denne prostredníctvom vlastného telefonického zariadenia alebo zariadenia určeného zdravotníckym zariadením, ak to jeho zdravotný stav umožňuje,

h) zúčastniť sa denne na vychádzke v určených vonkajších priestoroch zdravotníckeho zariadenia,

i) na informácie a pre neho zrozumiteľné vysvetlenia týkajúce sa poskytovania zdravotnej starostlivosti a s tým súvisiacich úkonov, podávania liekov, ktoré je povinný užívať, zdravotného stavu, prognózy a liečebného postupu; pacientovi musí byť umožnené nahliadať do svojej zdravotnej dokumentácie a vyhotovovať si z nej kópie,

j) určiť osoby, ktorým budú, a osoby, ktorým nebudú poskytované informácie o jeho zdravotnom stave,

k) na podávanie upravenej stravy, ak to nie je v rozpore so stanoveným individuálnym liečebným postupom; upravenou stravou sa rozumie strava, ktorá zohľadňuje pacientove osobné, kultúrne a náboženské preferencie,

l) využívať priestory vyhradené na fajčenie,

m) podať sťažnosť ohľadom poskytovania zdravotnej starostlivosti písomnou alebo ústnou formou a na oznámenie o vybavení sťažnosti a odôvodnenie vybavenia sťažnosti jemu zrozumiteľným spôsobom.

§ 11b

Vnútorný poriadok v zdravotníckom zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti v odbornom zameraní psychiatria a detská psychiatria

(1)

Vnútorný poriadok určuje denný režim pacienta hospitalizovaného v zdravotníckom zariadení v odbornom zameraní psychiatria a v odbornom zameraní detská psychiatria a upravuje práva pacienta ustanovené osobitnými predpismi.

(2)

Účelom vnútorného poriadku je predchádzať krutému, neľudskému či ponižujúcemu zaobchádzaniu s pacientom hospitalizovaným v zdravotníckom zariadení v odbornom zameraní psychiatria a detská psychiatria alebo jeho trestu.

(3)

Zdravotnícke zariadenie v odbornom zameraní psychiatria a v odbornom zameraní detská psychiatria vydá vnútorný poriadok, ktorým sa upravuje spôsob výkonu práv, obmedzení a povinností osoby hospitalizovanej v zdravotníckom zariadení v odbornom zameraní psychiatria a v odbornom zameraní detská psychiatria podľa § 11a.

(5)

Zdravotnícke zariadenie v odbornom zameraní psychiatria a v odbornom zameraní detská psychiatria pri prijatí do zdravotníckeho zariadenia preukázateľne oboznámi pacienta alebo jeho zákonného zástupcu, dôverníka alebo opatrovníka ustanoveného súdom[14aaa)] s vnútorným poriadkom.

(6)

Pacient je opätovne oboznámený s vnútorným poriadkom v prípade, ak bol do zdravotníckeho zariadenia v odbornom zameraní psychiatria a v odbornom zameraní detská psychiatria prijatý v stave, v ktorom toto oboznámenie nebolo možné realizovať a pacient nebol z objektívnych príčin schopný mu plne porozumieť.

(7)

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.

Vnútorný poriadok je dostupný na mieste bežne prístupnom pacientovi alebo sa poskytne pacientovi na požiadanie.

(8)

Vnútorný poriadok musí zohľadňovať špecifiká odlišných režimov zdravotnej starostlivosti poskytovaných osobám umiestneným na jednotlivých oddeleniach zdravotníckeho zariadenia v odbornom zameraní psychiatria a v odbornom zameraní detská psychiatria.

(9)

Podrobnosti o obsahových náležitostiach vnútorného poriadku podľa odseku 1 ustanoví všeobecne záväzný právny predpis, ktorý vydá ministerstvo zdravotníctva.

Tento dokument je duševným vlastníctvom Národného ústavu detských chorôb. Každé postúpenie dokumentu alebo jeho časti tretím osobám bez povolenia predstavuje porušenie firemného tajomstva a je postihované, ako porušenie pracovnej disciplíny.